



SÅ HÄR LYCKAS DU SOM SAMTALSLEDARE FÖR STORYTIME-KLUBBEN

Om möjligt, ordna samtalet i en lokal där man kan sitta i en cirkel. Du kan också ordna klubben på distans. Skriv ut spelreglerna så att alla kan se dem, till exempel i mitten av cirkeln. Gör namnskyltar inför samtalet. Se till att ha det nödvändiga materialet klart i förväg. Du kan bjuda på lite snacks och dryck i början av samtalet. Det brukar vara uppskattat.

Du kan skriva ut materialet till dig själv som stöd för Storytime-klubben. Du kan kryssa av varje punkt när du har genomfört den. Det är dock bra att komma ihåg att inte alla ledningsmetoder behövs i varje samtal. Varje samtal är unikt. Det viktigaste är att gå igenom reglerna med deltagarna, att gemensamt förbinda sig till dem och se till att de följs.

Innan samtalet

1. Öva på samtalet i förväg

Fantastiskt att du planerar att anordna en Storytime-klubb! Fundera först och främst över samtalsämnet utifrån dina egna erfarenheter. Läs igenom Storytime-klubbens manus och gör egna tillägg om du vill.

2. Inbjudan till deltagarna

Fundera på om du ska anordna Storytime-klubben för en befintlig grupp eller om du vill bjud in människor som inte känner varandra. Berätta för deltagarna i god tid före evenemanget vad Storytime-klubben är och vad som kommer att hända under den.

3. Lokal och stämning

Om möjligt, ordna Storytime-klubben i en lokal där man kan sitta i en cirkel. Du kan också ordna samtalet på distans. Skriv ut spelreglerna så att alla kan se dem, till exempel mitt i cirkeln. Gör namnskyltar inför diskussionen. Se till att ha det nödvändiga materialet klart i förväg. Du kan bjuda på lite snacks och dryck i början av samtalet. Det brukar vara uppskattat.

4. Tänk på följande vid behov

Ta hänsyn till olika typer av deltagare och olika språkliga förutsättningar. Utnyttja din egen kompetens och erfarenhet tillsammans med din grupp. Dialogpausmetoden är flexibel, det viktigaste är att den stödjer gruppens diskussionsförmåga, gemensamt tänkande och deltagande.



Under samtalets gång

5. Presentationsrunda

Berätta varför vi är här idag och vad dagens tema är. Presentera er för varandra med era förnamn. Be deltagarna att samtidigt berätta med vilket humör de deltar idag och vad de tänker läsa härnäst. Berätta om Dialogpaus-metoden.

6. Berätta att Dialogpaus-samtalet skapas gemensamt

Berätta för deltagarna att inläggen inte behöver vara fullständiga, och att de inte behöver ha bestämda åsikter för att dela med sig av sina tankar. Dialogen handlar om att tillsammans tänka, fundera och nå ny förståelse. Det är varken en kunskapstävling eller en debatt. Tankarna får gärna vara ofärdiga.

7. Stöd ett jämlikt samtal

I samtalet är det viktigt att alla får möjlighet att delta. Berätta att för att diskussionen ska bli så bra som möjligt hoppas du att alla deltar på något sätt i diskussionen. Säg att du som samtalsledare ibland kan fråga deltagarna direkt om deras tankar kring ämnet. Man har dock inte alltid något på hjärtat, och det är helt okej! Tilltala deltagarna med deras förnamn, det skapar en trevlig stämning. Skriv ner deltagarnas namn i manuset och för noggrann bokföring över vem som har talat. Detta hjälper bland annat till att hitta de tystare deltagarna. Använd vid behov ett "talobjekt".

8. Främja diskussionens konfidentialitet

Berätta för deltagarna att de får berätta att de själva har deltagit i samtalet och dela med sig av sina egna tankar om ämnet. Om man vill dela med sig av andras tankar måste man dock först be om tillåtelse från dem.

9. Uppmuntra deltagarna att anknyta till varandras inlägg och tankar

För att fördjupa diskussionen kan nästa person ta vid där den föregående slutade. Man deltar i diskussionen utan förberedda inlägg. Du kan fråga deltagarna vilka tankar eller erfarenheter de andras inlägg väcker hos dem

10. Främja en konstruktiv diskussion

Här kan Storytime-klubbens spelregler vara till hjälp. Gå igenom spelreglerna innan samtalet och kom överens om att följa dem tillsammans. I samtalet respekterar vi andra deltagare och även de som inte är på plats idag. En respektfull diskussion innebär inte att man ska acceptera diskriminerande ord eller handlingar.



11. Se till att de gemensamt överenskomna spelreglerna följs

Påminn om de gemensamt överenskomna spelreglerna om någon av deltagarna inte agerar enligt överenskommelsen. Det som delas gemensamt bör inte användas mot någon under eller efter samtalet.

12. Se till att gruppen håller sig till ämnet

Samtalet kan ibland spåra ur, men ju mer man håller sig till ämnet och delar med sig av sina egna erfarenheter och tankar, desto större är chansen att fördjupa förståelsen för sig själv, andra och världen.

13. Beröm och uppmuntra

Var vänlig. Tacka deltagarna under samtalet när de delar med sig av sina tankar och erfarenheter. Beröm deltagarna när de agerar enligt överenskommelsen. Uppmuntra de tystare deltagarna. Tacka alla deltagare i slutet. Be om feedback från dem som deltagit.

14. Begränsa vid behov antalet aktiva deltagare

I Storytime-klubben är det viktigt att alla deltagare får möjlighet att delta. Försök att fördela ordet jämnt och be de mer aktiva att vid behov vänta innan de får ordet igen, och fråga även de andra emellanåt.

15. Ge utrymme åt de tystare deltagarna

I Storytime-klubben är det viktigt att alla deltagare får möjlighet att delta. Fråga gärna dem som ännu inte har sagt något. Ingen ska naturligtvis tvingas att prata. Du kan också uppmuntra deltagarna att diskutera med en person eller i en mindre grupp innan ni inleder samtalet med hela gruppen. Ibland krävs det flera samtal innan alla vågar delta. Det är helt okej.

Efter samtalet

16. Berätta vad som händer efter samtalet

Tacka deltagarna för att de deltagit i Storytime-klubben och dela med dig av dina egna tankar om diskussionen på ett uppmuntrande sätt. Påminn deltagarna att registrera sina egna lässtunder på Lukubooost-projektets webbplats via QR-koden. Uppmuntra deltagarna att fortsätta läsa hemma och att registrera lässtunderna även senare. Berätta om du tänker dela med dig av diskussionen på sociala medier.